

Provozní řád pro činnosti epidemiologicky závažné na úseku péče o tělo-fitness centrum

Návštěvník je povinen seznámit se s návštěvním řádem.
Provozní řád je určen pro provozovatele a zaměstnance, kteří se jím musí řídit.

1. Podmínky činnosti

Název: T-CLUB, s.r.o.

Provozovatel: T-CLUB s.r.o. IČO: 25030141 DIČ: CZ25030141

Odpovědná osoba: Leoš Horák tel: +420 608 663 005

Místo podnikání: Krásné Březno, Drážďanská 858/83b Ústí nad Labem 400 01

Provozní doba: Po – Pá 06.00 – 21.00 hod., So 08.00 – 20.00 hod., Ne 08.00 – 21.00 hod.

V době svátků je otevřeno dle speciálního rozvrhu. Pokud je změněna pracovní doba, je to včas oznámeno na recepci a webových stránkách zařízení. Objednat se na cvičební hodinu nebo jinou aktivitu, můžete na tel. čísle 602 688 956 na našich internetových stránkách www.tclub.cz (online rezervace).

Počet zaměstnanců: 4 zaměstnanců

Kapacita: 50 žen a 50 mužů.

2. Popis provozovny

Součástí fitness centra je recepce, kancelář manažera centra, 3 cvičební sály, dámské a pánské šatny se sprchami a toaletou, 10 badmintonových kurtů s umělým povrchem, 2 squashové kurty, hernička, solárium a posilovna s 40 cvičícími stroji.

Objekt je zásoben vodou z veřejného vodovodu a odpadní vody jsou svedeny do městské kanalizace.

Ve cvičebních sálech a ostatních prostorech je větrání řešeno vzduchotechnikou. Osvětlení je pomocí zářivek. Objekt je vytápěn rekuperační jednotkou.

Sál č. 1 je určen pro skupinová cvičení LES MILLS, TRX, Zdravotní cvičení a jím podobná. Sál č. 2 pro cvičení H.E.A.T. PROGRAM na strojích Maxerrunner (celkem 16 strojů). Sál č. 3 pro individuální zdravotně-funkční tréninky.

3. Použití strojů, přístrojů a dalších zařízení

Ve cvičebních sálech jsou umístěny stroje Maxerrunner, které jsou pravidelně kontrolovány, čištěny a ošetřovány dle pokynů výrobce.

Způsob údržby (četnost technických kontrol, způsob a četnost čištění a dezinfekce):

Revize, promazání, kontrola a čištění všech strojů zóně je prováděno dle požadavků výrobce 1 x ročně nebo dle potřeby. Dezinfekce je prováděna dezinfekčními prostředky na podlahy, chodby, koupelny, hygienické zařízení s baktericidními a fungicidními účinky. Na solárium je používán přípravek pro dezinfekci a čištění ploch v soláriích.

4. Zásady osobní hygieny pracovníků

Personál má k dispozici šatnu. Civilní oděv a náhradní oděv je umístěn ve skříňkách v šatně. Jsou ukládány odděleně. Pro personál je WC i umývárna. Zde je k dispozici dávkovač mýdla a papírové ručníky. V prostorách centra je zákaz kouření.

Doklady o proškolení obsluhy a zdravotní průkazy jsou uloženy v kanceláři. Obsluha je povinna po celou pracovní dobu nosit čistý pracovní oděv (tríčko) a vhodnou obuv. Je zakázáno opouštět provozovnu v průběhu pracovní doby v pracovním oděvu a obuvi.

5. Ochrana zdraví zákazníka, manipulace s prádlem

Každý klient je poučen o tom, že má nosit do fitness minimálně 1x čistý malý ručník na stroje a 1x ručník či osušku k očištění těla.

Lékárnička je vybavena dle charakteru poskytovaných služeb a je k dispozici na recepci.

6. Úklid provozovny

Úklid všech prostor se provádí bezprostředně po znečištění, jinak nejméně jedenkrát denně na vlhko, úklid s použitím virucidních desinfekčních prostředků se provádí nejméně jednou týdně. Hygienické zařízení se uklízí denně dle potřeby, jedenkrát denně s použitím desinfekčních prostředků. Odpadkový koš se vyprazdňuje minimálně 1 x denně s následnou očistou a desinfekcí. V případě instalace vzduchotechnického zařízení je zajištěna kontrola účinnosti zařízení včetně výměny filtrů alespoň 1x do roka. Malování provozovny se provádí při znečištění stěn ihned, jinak minimálně 1 x za 2 roky. Hygienické zařízení se maluje alespoň 1 x do roka. Přípravky se střídají min. 1 x měsíčně s různými aktivními látkami.

Omyvatelné povrchy se čistí 1x denně na vlhko za použití dezinfekčního prostředku, jinak bezprostředně po znečištění. Zátěžový koberec je udržován v čistotě a je 1x denně vysáván.

Příprava desinfekčních roztoků je prováděna dle pokynů výrobce a je sledovaná a dodržovaná expirační doba. Z důvodů selekce jsou desinfekční prostředky střídány. V případě, že se použije neoriginální balení je tento obal označen názvem desinfekčního prostředku, dobou expirace, ředěním a účelem užití. Originální balení je vždy k dispozici na provozovně.

Stroje a pomůcky jsou udržovány v čistotě a části strojů, které přijdou do styku s kůží zákazníka jsou po každém použití čištěny a dezinfikovány.

Úklidové prostředky a pomůcky na hrubý úklid jsou uloženy odděleně od pomůcek na čištění pracovních ploch, strojů a zařízení. Výlevka s desinfekčními prostředky je v úklidové místnosti.

O celkový úklid prostor se 1x denně stará externí firma, jejíž náplní práce je:

Vysávání areálu s následným vytřením omyvatelných ploch, otírání prachu, mytí zrcadlových ploch, čištění a desinfekce sociálních zařízení, vynášení odpadkových košů minimálně 1x denně.

Zaměstnanci T-CLUB mají na starost:

Úklid recepcce a sálů (luxování, vytírání omyvatelných ploch, utírání prachu, vynášení odpadkových košů), v průběhu dne průběžný úklid šaten, sociálních zařízení a sprch.

6. Nakládání s odpady:

odvoz odpadu zajišťuje firma AVE a.s. 1x týdně

Deratizaci objektu provádí 2x ročně firma DDD Martin Kynkal.

7. Do provozovny nesmí psi ani jiná zvířata, výjimkou je slepecký pes.

Lékárnička první pomoci je vybavena dle charakteru poskytované služby

Provozní řád zpracoval:

Leoš Horák dne 4.3.2019

podpis:

Za dodržování provozního řádu a jeho kontrolu zodpovídá:

Leoš Horák dne 1.3.2020

podpis:

Příloha č. 1 k provoznímu řádu

Seznam zaměstnanců:

1. Kateřina Valská, recepční
2. Nikola Ivanyčová, recepční
3. Petra Hladíková, recepční
4. Zuzana Hroudová, recepční

Výše uvedení zaměstnanci jsou seznámeni s provozním řádem centra a jsou zodpovědní za jeho dodržování.